课程教学进度计划表

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 日语会话中級II | | | | |
| 课程代码 | 0145009 | 课程序号 | 7251  7255  0842 | 课程学分/学时 | 2/32 |
| 授课教师 | 浜口文華 | 教师工号 | 22104 | 专/兼职 | 专 |
| 上课班级 | 计算机22-1（国教）、计算机22-2（国教）、商日22-1（国教） | 班级人数 | 110 | 上课教室 | 三教107、  三教206 |
| 答疑安排 | 时间 : 每周四 地点:学院办公室 电话：13402003113 | | | | |
| 课程号/课程网站 |  | | | | |
| 选用教材 | 《新经典日本语会话教程 第四册》、刘利国 宫伟、ISBN 978-7-5213-1072-6、外语教学与研究出版社、第二版 | | | | |
| 参考教材与资料 |  | | | | |

二、课程教学进度安排

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课次 | 课时 | 教学内容 | 教学方式 | 作业 |
| 1 | 2 | 自己紹介、第1課「紹介2」 | 質疑応答 | 第1課復習・会話文作成・第2課単語予習 |
| 2 | 2 | 第2課「予約」 | 質疑応答 | 第2課復習・会話文作成・第3課単語予習 |
| 3 | 2 | 第3課「相談」 | 質疑応答 | 第3課復習・会話文作成・第4課単語予習 |
| 4 | 2 | 中間試験1 |  |  |
| 5 | 2 | 第4課「提案」 | 質疑応答 | 第4課復習・会話文作成・第5課単語予習 |
| 6 | 2 | 第5課「説明1」 | 質疑応答 | 第5課復習・会話文作成・第6課単語予習 |
| 7 | 2 | 第6課「説明2」 | 質疑応答 | 第6課復習・会話文作成・第7課単語予習 |
| 8 | 2 | 中間試験2 |  |  |
| 9 | 2 | 第7課「意見」 | 質疑応答 | 第7課復習・会話文作成・第8課単語予習 |
| 10 | 2 | 第8「主張・伝言」 | 質疑応答 | 第8課復習・会話文作成・第9課単語予習 |
| 11 | 2 | 第9課「依頼」 | 質疑応答 | 第9課復習・会話文作成・10課単語予習 |
| 12 | 2 | 中間試験3 |  |  |
| 13 | 2 | 第10課「断る」 | 質疑応答 | 第10課復習・会話文作成・第11課単語予習 |
| 14 | 2 | 第11課「希望」 | 質疑応答 | 第11課復習・会話文作成・第12課単語予習 |
| 15 | 2 | 第12課「褒める・励ます」 | 質疑応答 | 第12課復習・会話文作成・期末試験準備 |
| 16 | 2 | 期末試験 |  |  |

三、考核方式

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成 | 占比 | 考核方式 |
| X1 | 15％ | 出席＋宿題＋口頭試験 |
| X2 | 10％ | 出席＋宿題＋口頭試験 |
| X3 | 15％ | 出席＋宿題＋口頭試験 |
| X4 | 60％ | 口頭試験 |

任课教师： 系主任审核：  日期： 2024.3.2